

Cours interentreprises

Mandat pratique « Traiter des ordres »

Objectifs évaluateurs de l'entreprise associée

Objectif évaluateur 1.1.3.1 – Exécuter les commandes

Objectif évaluateur 1.1.3.2 – Évaluer les résultats

Contexte

Vous avez déjà travaillé quelques mois dans votre entreprise et exécuté divers travaux : commander du matériel de bureau, saisir des données clients, prendre note de demandes de clients sur des produits/services et bien plus encore. Une parfaite maîtrise de ces tâches est nécessaire. Vous avez en outre traité l'unité d'apprentissage « Savoir bien recevoir des ordres de travail et des retours ».

Préparation

Tâche 1 :	<p>Réfléchissez au type de demandes commerciales que vous recevez et que vous traitez dans votre entreprise.</p> <p>a) Établissez une vue d'ensemble des demandes que vous avez traités le plus souvent jusqu'à présent. Cette vue d'ensemble doit être claire et compréhensible pour des tiers.</p>
Tâche 2 :	<p>Choisissez un activité commerciale concrète avec plusieurs étapes de travail importantes. Lors de la description des points ci-après, veillez à ce que vos réflexions et actions soient claires et compréhensibles aussi pour des tiers.</p> <p>a) Décrivez le contexte de l'activité (cf. unité d'apprentissage « Savoir bien recevoir des ordres de travail et des retours ») :</p> <ul style="list-style-type: none"> - De quoi s'agit-il ? - Quelle est la tâche ? - Qu'est-ce qu'on attend de moi ? - De quelles ressources est-ce que je dispose ? <p>b) Décrivez étape par étape comment vous procédez pour traiter cette tâche.</p> <p>c) Documentez et décrivez avec quels instruments vous travaillez (p. ex. instructions, formulaires, listes de contrôle, programme informatique, etc.) pour exécuter le mandat.</p>

Élaborer l'œuvre en ligne

Tâche 3 :	<p>1 : Documentation (Détails/Étapes) Sur la base de vos résultats, élaborer une présentation d'œuvre sur Konvink et structurez les différentes tâches de manière claire et logique.</p> <p>L'œuvre doit être rédigée de manière individuelle. Si vous utilisez des contenus que vous n'avez pas créés vous-même, vous devez toujours indiquer les sources.</p> <p>2 : Réflexion</p> <ul style="list-style-type: none"> – La réalisation de l'activité commerciale décrite a-t-elle été couronnée de succès ? Pourquoi/Pourquoi pas ? – Qu'est-ce qui a bien fonctionné dans la réalisation de l'activité commerciale décrite ? – Qu'est-ce qui a moins bien fonctionné dans la réalisation de l'activité commerciale décrite ? <p>Consignez vos réflexions dans l'onglet « Réflexions »</p> <p>3 : Apprentissages</p> <ul style="list-style-type: none"> – Déduisez des « apprentissages » de votre réflexion sur l'activité commerciale décrite : qu'est-ce que vous feriez autrement la prochaine fois ? – À quel moment du traitement de l'activité commerciale décrite avez-vous appris quelque chose de nouveau ou vécu un moment clé ? <p>Consignez vos réflexions dans l'onglet « Apprentissages »</p>
Tâche 4 :	<p>Partager</p> <p>Partagez votre œuvre avec votre formateur et tenez compte de ses éventuelles remarques dans votre travail.</p> <p>Publier</p> <p>Une fois seulement que votre formateur/trice en entreprise a donné son accord, cliquez dans l'onglet « Publier » afin de rendre votre œuvre accessible aux autres apprentis de votre classe CI.</p>

	<p>Plagiat</p> <p>En publiant votre œuvre, vous confirmez que vous l'avez écrite vous-même. L'adoption de textes et d'idées de tiers sans les identifier clairement constitue une violation des droits d'auteur (plagiat). Un plagiat viole le règlement d'examen et est sanctionné en conséquence lors de l'évaluation.</p>
Tâche 5 :	<p>Finaliser/nouveau partage</p> <p>À l'issue de la réflexion dans le CI, « annulez » votre œuvre de la box de votre classe pour la retravailler.</p> <p>Une fois que vous avez fini de l'adapter, partagez une nouvelle fois votre œuvre avec votre formateur/trice et tenez compte de ses éventuelles nouvelles remarques.</p> <p>Soumettre pour évaluation</p> <p>Une fois seulement que votre formateur/trice a donné son accord, vous pouvez cliquer sur « soumettre pour évaluation » pour que votre œuvre finale soit évaluée.</p> <p>Attention : suite à cette action, vous ne pouvez plus modifier votre œuvre.</p>

Remarques concernant la solution

Avant d'établir votre présentation d'œuvre sur Konvink, prenez le temps de **planifier et de préparer la structure et les contenus de votre œuvre**. Cela vous paraîtra plus simple d'élaborer votre œuvre en ligne.

La première « étape » sur Konvink contient votre vue d'ensemble des demandes commerciales que vous avez réalisés jusqu'à présent. Toutes les autres étapes de l'œuvre ne sont pas prescrites. Structurez votre présentation d'œuvre de manière judicieuse.

N'énumérez pas simplement des informations, mais faites un « storytelling » : **Racontez une histoire**, guidez le lecteur, soulignez les particularités ou les éléments marquants et structurez votre présentation d'œuvre de sorte qu'elle soit plaisante.

Utilisez le plus possible des **supports que vous avez produits vous-même** : établissez des graphiques, des MindMap, des mémentos, des collages, des présentations, des films, des images, des fichiers audio, etc. Utilisez la marge de manœuvre dont vous disposez, soyez créatif/ve ! Servez-vous de ce que vous avez appris pendant l'atelier « Pixel, Cloud & Cie ».

Indiquez toutes les **sources** de manière correcte et tenez compte des **dispositions en matière de protection des données** ainsi que des **droits d'images des personnes présentes sur les photos**.

Organisation

Vous trouverez l'outil pour l'élaboration d'une présentation d'œuvre sur le dashboard, dans la box « Mes œuvres ! ».

Vous disposez de 15 heures en entreprise pour le traitement du mandat pratique. Si vous avez besoin de plus de temps, finissez votre présentation d'œuvre en dehors des heures de travail.

Veillez respecter le délai de publication de votre œuvre et la date à laquelle vous devez soumettre votre œuvre pour évaluation. Le responsable des CI annonce les délais à respecter.

Attention : suite à cette action, vous ne pouvez plus modifier votre œuvre.

Évaluation et notation

Votre présentation d'œuvre est évaluée par les formateurs CI sur la base des critères d'évaluation.

Contenu

- L'apprenti-e élabore-t-il/elle une vue d'ensemble claire des activités commerciales réalisées jusqu'à présent ?
- L'apprenti-e décrit-il/elle intégralement le contexte des activités commerciales ?
- L'apprenti-e décrit-il/elle une activité concrète de manière claire et dans un ordre logique ?
- L'apprenti-e décrit-il/elle et documente-t-il/elle les moyens auxiliaires/instruments utilisés de manière claire ?

Documentation / Réflexion

- La structure de la présentation d'œuvre est-elle claire dans l'ensemble ?
- L'apprenti-e analyse-t-il/elle le déroulement de l'activité commerciale décrite dans l'œuvre ?
- L'apprenti-e tire-t-il/elle des enseignements de la réflexion et du traitement de l'activité commerciale décrite ?

Conditions cadres formelles

- L'œuvre de l'apprenti-e est-elle compréhensible et correcte sur le plan linguistique ?
- L'apprenti-e utilise-t-il/elle des médias complémentaires de manière appropriée ?
- L'apprenti-e tient-il/elle compte des dispositions en matière de protection des données (droits de la personnalité, droits d'auteur, etc.) ?